附件1

《年鉴》编写组名单登记表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 通信地址 |  |
| 编写组 | 姓名 | 职务 | 联系电话（座机/手机） |
| 组长 |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 联系人（通讯员） |  |  |  |

注：1、单位名称、地址请规范填写，组长为团委主要领导，成员为参与资料收集、整理、报送的相关部门人员。2、联系人（通讯员）为该工作落实的责任人，联系人应相对固定，避免人事变动工作脱节。

附件2

《年鉴》文稿编写要求

 一、内容要点参考

【基本情况】【脱贫攻坚】【青年就业创业】【志愿服务】【党史学习】【留守儿童关爱】【党团共建】【青春抗疫】【基层团建】【共青团改革】【青少年维权】【青年文明号】【暖冬行动】【青年安全岗】【青年突击队】【少先队建设】【服务党政中心工作】【青年发展】【乡村振兴】等。各单位根据实际情况适当调整，突出工作特色，总结工作重点。

二、基本规范

 1.单位名称必须在使用全称后才用简称，人名、地名、数据必须准确无误。

 2.以第三人称叙述，语言精炼。杜绝假话、空话、套话。

 3.文字资料时间断限为2021年1月1日至2021年12月31日（论文除外）。

 三、文稿和图片要求

 1.市（州）字数3000字左右，县（区、市）字数在2000字左右，先进集体字数2000字左右。专题论文5000字以内，择优选用。

 2.图片精度300万像素以上，提供6-10张左右供选用，图注精简扼要。

 四、可参考《年鉴》电子版（四川青年网——文化长廊），或咨询编辑部。

五、文稿注明撰稿人姓名、联系电话，以便审核校对。

附件3

《年鉴》征订统计表

统计单位： 时间：2022年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称（信用代码） | 详细地址 | 联系人 | 手机 | 征订数量（本） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：1.请安排专人统计征订数量并报送《年鉴》编辑部；2.请积极向各级团组织推荐征订。

|  |
| --- |
|  共青团四川省委办公室 2022年5月9日印发 |